ПРОЕКТ

Совет сельского поселения

«Юбилейнинское» муниципального района

«Город Краснокаменск и Краснокаменский район»

Забайкальского края

РЕШЕНИЕ

« » сентября 2018 года №\_\_\_\_

\_

п. Юбилейный

О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Юбилейнинское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 21.06.2017 г. № 24 «Об утверждении Положения о муниципальной службе и муниципальных служащих в сельском поселении «Юбилейнинское».

В целях приведения Положения о муниципальной службе и муниципальных служащих в сельском поселении «Юбилейнинское», утвержденного решением Совета сельского поселения «Юбилейнинское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 21.06.2017 года № 24 в соответствие с действующим законодательством РФ и Забайкальского края, руководствуясь Уставом сельского поселения «Юбилейнинское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, Совет сельского поселения «Юбилейнинское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края **решил:**

Внести в Положение о муниципальной службе и муниципальных служащих в сельском поселении «Юбилейнинское», утвержденное решением Совета сельского поселения «Юбилейнинское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 21.06.2017 № 24 (далее - Положение), следующие изменения:

1. Подпункт 6 пункта 9 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции: «6. Определить следующие квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения:

1. высших должностей муниципальной службы – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;
2. главных должностей муниципальной службы – не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;
3. ведущих должностей муниципальной службы – не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;
4. старших и младших должностей муниципальной службы – без предъявления требований к стажу.

2. В пункте 8 раздела 2 Положения слово «ведущих» заменить словом «главных»;

3. Подпункт 2 пункта 13.1 раздела 3 Положения изложить в следующей редакции: «заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя), которое получено в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;».

4. Подпункт 33.3 пункта 33 раздела 4 Положения дополнить подпунктом следующего содержания: «2.1) доклада подразделения кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);».

5. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию на официальном веб-сайте Администрации сельского поселения «Юбилейнинское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admjubil.ru. и вступает в силу после его подписания и обнародования.

Глава сельского поселения «Юбилейнинское» Ермолина Н.Н.