АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ЮБИЛЕЙНИНСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»

ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От «15» февраля 2023 года № 5

п. Юбилейный

О дежурстве в выходные и праздничные дни в период с 23.02.2023 г. по 27.02.2023 г.

В целях оперативного отслеживания общей ситуации и обстановки на территории сельского поселения «Юбилейнинское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, пожарной безопасности и общественного порядка:

Утвердить график дежурства на дому ответственных дежурных администрации сельского поселения «Юбилейнинское» в выходные и праздничные дни в период с 23.02.2023 г. по 27.02.2023 г. (приложение 1).

1. Организовать круглосуточное дежурство ответственных дежурных на территории поселения.
2. Обеспечить пожарную безопасность в местах проведения массовых мероприятий, сделать запас бензина и ДТ для пожарной машины и трактора.
3. Руководителям учреждений принять меры по созданию запаса угля на котельных с учетом праздничных дней.
4. Ответственным дежурным администрации сельского поселения «Юбилейнинское» в случае возникновения нештатных ситуаций, происшествий (аварий на объектах тепло - электроснабжения, пожара и другие) немедленно информировать ЕДДС муниципального района по **телефону 2-50-40, 4-93-63, 89144755771,** о случившемся и принимать меры по устранению, ликвидации нештатной ситуации.
5. Всем ответственным дежурным администрации за дежурство в праздничные и выходные дни предоставить другой день отдыха в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Глава администрации Н.Н.Ермолина

Приложение

к распоряжению администрации сельского поселения «Юбилейнинское»

№ 5 от 15.02.2023г.

График дежурства в выходные и праздничные дни в период с 23.02.2023 г. по 27.02.2023 г.

п.Юбилейный

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | Должность | дата, время дежурства | контактные  данные | Подпись |
| 1 | Ермолина Наталья Николаевна | Глава администрации | 23.02.2023 с 08.00 ч  24.02.2023 до 08.00 ч | 89143646317 |  |
| 2 | Синникова Наталья Алексеевна | Ведущий специалист  администрации | 24.02.2023 с 08.00 ч  25.02.2023 до 08.00 ч | 89144576912 |  |
| 3 | Горлова Нина Ивановна | Землеустроитель администрации | 25.02.2023 с 08.00 ч  26.02.2023 до 08.00 ч | 89141350615 |  |
| 4 | Выборных Нина Николаевна | Уборщик служебных помещений администрации | 26.02.2023 с 08.00 ч  27.02.2023 до 08.00 ч | 89144971235 |  |

п.Куйтун

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | Должность | дата, время дежурства | контактные  данные | Подпись |
| 1. | Яковлева Ксения Юрьевна | Ведущий специалист  Администрации п.Куйтун | 23.02.2023 с 08.00 ч  24.02.2023 до 08.00 ч | 50-1-35 |  |
| 2. | Султанова Ирина Рифовна | Уборщик служебных помещений администрации | 24.02.2023 с 08.00 ч  25.02.2023 до 08.00 ч | 50-1-28 |  |
| 3. | Алексеев Сергей Владимирович | Тракторист администрации | 25.02.2023 с 08.00 ч  26.02.2023 до 08.00 ч | 50-1-16 |  |
| 4. | Яковлева Ксения Юрьевна | Ведущий специалист  Администрации п.Куйтун | 26.02.2023 с 08.00 ч  27.02.2023 до 08.00 ч | 50-1-35 |  |