**СОВЕТ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ЮБИЛЕЙНИНСКОЕ»**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «15»декабря2015 года |   |  № 59 |

Об утверждении Положения о порядке заключения органами местного самоуправления сельского поселения «Юбилейнинское» соглашений с органами местного самоуправления муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября       2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения «Юбилейнинское», Совет поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке заключения органами местного самоуправления сельского поселения «Юбилейнинское» соглашений с органами местного самоуправления муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения согласно приложению к настоящему решению.

 2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

И.о.Главы сельского поселения Н.А. Синникова

Приложение

к решению Совета сельского

поселения «Юбилейнинское»

от 15.12.2015 года № 59

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке заключения органами местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сельского поселения «Юбилейнинское» соглашений с органами местного самоуправления муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок заключения органами местного самоуправления сельского поселения «Юбилейнинское» (далее – органы местного самоуправления поселения) соглашения с органами местного самоуправления муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» (далее – органы местного самоуправления района) о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (далее – соглашение).

Раздел II. Компетенция органов местного самоуправления поселения

2. Совет сельского поселения «Юбилейнинское» (далее –Совет сельского поселения):

- принимает решение о передаче органам местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения;

- принимает решение о принятии органами местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района.

3. Администрация сельского поселения «Юбилейнинское» (далее –Администрация сельского поселения):

- подготавливает заключение о целесообразности (нецелесообразности) передачи органам местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения;

- разрабатывает методику расчета годового объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения;

- производит расчет межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения поселения, в соответствии с методикой расчета годового объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения;

- разрабатывает проект решения Совета сельского поселения о передаче органам местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения;

- разрабатывает проект решения Совета сельского поселения о принятии органами местного самоуправления поселения осуществления части полномочий                        по решению вопросов местного значения муниципального района;

- разрабатывает проект соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

4. Глава сельского поселения «Юбилейнинское»:

- согласовывает заключения о целесообразности (нецелесообразности) передачи органам местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения;

- представляет на рассмотрение Совета сельского поселения проект решения Совета сельского поселения о передаче органам местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения;

- представляет на рассмотрение Совета сельского поселения проект решения Совета сельского поселения о принятии органами местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района;

- подписывает соглашение.

Раздел III. Порядок заключения органами местного самоуправления поселения соглашения с органами местного самоуправления района о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

5. Инициировать передачу органам местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения могут Совет сельского поселения, глава сельского поселения «Юбилейнинское», а также органы местного самоуправления района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» (далее – инициаторы).

6. Инициаторы (за исключением главы сельского поселения) представляют на имя главы сельского поселения «Юбилейнинское» пояснительную записку с обоснованием необходимости передачи органам местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

7. Глава поселения в течение десяти дней поручает муниципальному служащему администрации сельского поселения «Юбилейнинское», ответственному за подготовку соглашений (далее – специалист администрации поселения), рассмотрение пояснительной записки по существу.

8. Специалист администрации поселения рассматривает пояснительную записку в течение десяти дней со дня ее получения и по результатам рассмотрения подготавливает заключение о целесообразности (нецелесообразности) передачи органам местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения, которое представляет главе сельского поселения «Юбилейнинское» для согласования.

9. О принятом по результатам рассмотрения пояснительной записки решении инициатор уведомляется в течение трех дней со дня согласования заключения, указанного в пункте 8 настоящего Положения.

10. В случае инициативы главы сельского поселения «Юбилейнинское» о передаче органам местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения специалистом администрации поселения подготавливается заключение, указанное в пункте 8 настоящего Положения.

11. Глава сельского поселения «Юбилейнинское» согласовывает заключение, предусмотренное пунктом 8 настоящего Положения, в течение трех дней с момента его получения.

12. Специалист администрации поселения в течение десяти дней с момента согласования производит расчет межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения поселения, и подготавливает проект решения Совета сельского поселения о передаче органам местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

13. Глава сельского поселения «Юбилейнинское» вносит проект решения, указанный в пункте 12 настоящего Положения, в Совет сельского поселения в порядке и в сроки, установленные для внесения проектов нормативных правовых актов представительного органа поселения в Совет сельского поселения.

14. В проекте решения Совета сельского поселения указываются:

- полномочия по решению вопросов местного значения поселения, которые подлежат передаче органам местного самоуправления района на основе соглашения;

- срок, на который заключается соглашение.

15. Совет сельского поселения принимает решение о передаче органам местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения и направляет принятое решение не позднее пяти дней на рассмотрение органам местного самоуправления муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район».

16. После получения информации от органов местного самоуправления муниципального района о результатах рассмотрения указанного в пункте 12 настоящего Положения решения и о готовности к принятию осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения уполномоченное должностное лицо администрации поселения осуществляет разработку проекта соглашения в течение десяти дней с момента получения указанной информации.

17.  Для разработки проекта соглашения администрацией сельского поселения может быть создана рабочая группа из представителей сторон. Рабочая группа по итогам своей работы подготавливает проект соглашения, максимально учитывающий интересы сторон соглашения.

18. До заключения (подписания сторонами) соглашения проект соглашения подлежит согласованию со всеми заинтересованными лицами администрации сельского поселения в порядке, установленном регламентом администрации сельского поселения «Юбилейнинское».

19. После разработки и проведения правовой экспертизы проект соглашения подписывается главой сельского поселения и направляется в орган местного самоуправления муниципального района, которому передается осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения поселения в соответствии                             с соглашением.

21. Копия подписанного главой поселения и уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления района соглашения                     в течение трех дней направляется администрацией сельского поселения в Совет сельского поселения.

22. Соглашение должно быть заключено и направлено в Совет поселения          до внесения проекта решения о бюджете поселения (о внесении изменений                  в бюджет поселения) на очередной финансовый год (очередной финансовый год           и плановый период) в Совет сельского поселения.

23. Учет, регистрацию и хранение заключенных соглашений осуществляет администрация сельского поселения.

24. Изменения в соглашения вносятся в порядке, предусмотренном настоящим Положением для заключения соглашений.

25. Принятие органами местного самоуправления сельского поселения «Юбилейнинское» осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района осуществляется в порядке, предусмотренном для передачи органам местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

Раздел IV. Требования к содержанию соглашения

26. В соглашении в обязательном порядке указываются:

- наименование сторон соглашения, наименование должности, фамилия, имя, отчество должностных лиц органов местного самоуправления поселения                   и муниципального района, действующих от имени указанных органов;

- предмет (вопрос местного значения и конкретные передаваемые полномочия по его решению);

- права и обязанности сторон;

- порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий;

- перечень имущества, передаваемого для обеспечения осуществления передаваемых полномочий, порядок владения, пользования и распоряжения этим имуществом (указываются перечень имущества, порядок и условия его передачи и использования, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества);

- порядок контроля за исполнением передаваемых полномочий;

- срок, на который заключается соглашение;

- положения, устанавливающие основания и порядок прекращения действия соглашения, в том числе досрочного;

- сроки и порядок предоставления отчетов об осуществлении переданных полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и имущества (указываются виды, формы и сроки отчетности);

- ответственность сторон за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий соглашения (указываются основания наступления и виды ответственности, финансовые санкции за неисполнение соглашения);

- порядок рассмотрения сторонами споров в процессе исполнения соглашения;

- порядок внесения изменений и дополнений в соглашение;

- порядок вступления в силу соглашения (подлежит обязательному опубликованию (обнародованию)

- заключительные положения (в каком количестве экземпляров составлено соглашение и иные положения соглашения);

- подписи сторон соглашения.